

Wir schreiben Briefe (1)



Schreibe auf!

Musterstadt, den 28.02.18

Liebe Oma,

heute habe ich in der Schule gelernt, auf was ich achten muss, wenn ich Briefe schreiben möchte. Ich wusste bisher nicht, dass es dafür Vorgaben gibt. Wichtig ist es, oben rechts Ort und Datum zu schreiben. Nun wird der Brief mit einer Anrede begonnen, anschließend folgt der Briefftext. Zum Schluss muss ich eine kurze, passende Grußformel finden und den Brief mit einer Unterschrift abschließen. Diese Art, einen Brief zu schreiben, nennt man einen persönlichen Brief. Ich schreibe ihn an Menschen, die ich gut kenne, wie zum Beispiel dich, Oma.

Nächste Woche schreibe ich dir wieder, dann erzähle ich dir, was ich noch zum Thema Brief gelernt habe.

Ich freue mich, dich bald wiederzusehen!

Deine Julia



Aufgabe(n):



Kennzeichne die einzelnen Briefteile durch Einkreisen:

Ort und Datum - grün

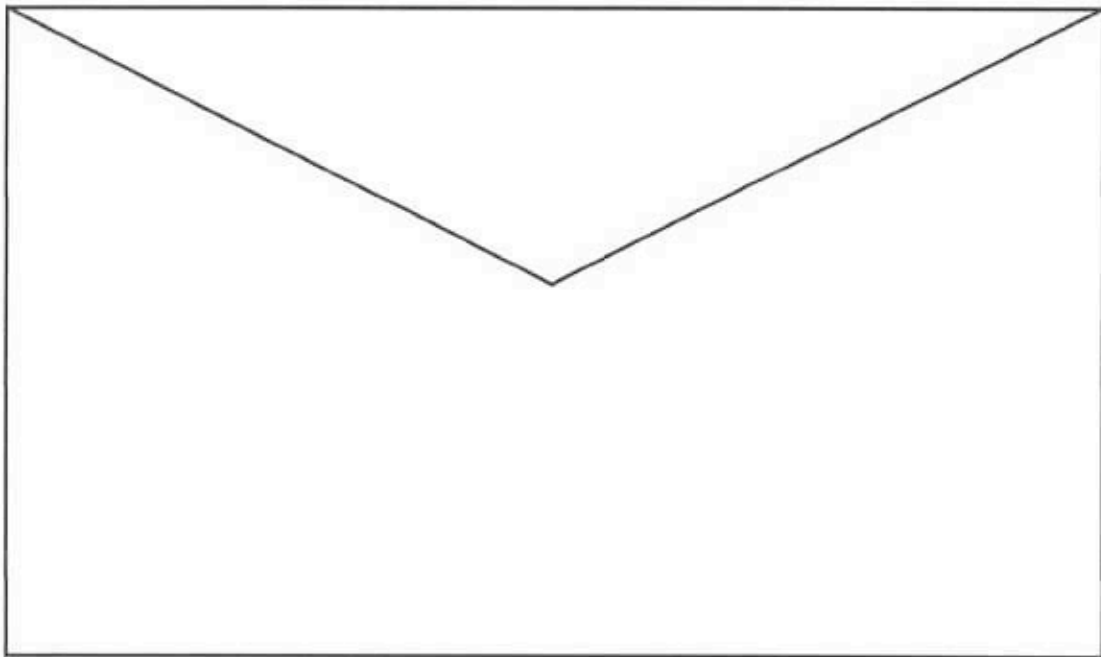
Anrede - gelb

Briefftext - rot

Grußformel - blau

Unterschrift - lila

Wir schreiben Briefe (2)



Rückseite



Vorderseite



Aufgabe(n):



1) Wie viel Porto kostet ein Brief normalerweise? Trage es in die Briefmarke ein.

2) Wohin kann die Adresse des Absenders noch geschrieben werden? Markiere!

Wir schreiben Briefe (3)



So schreibe ich einen persönlichen Brief:

Ich schreibe zunächst _____ und _____ oben _____.

Sie werden mit einem Komma getrennt.

Den Brief beginne ich mit einer _____, anschließend steht der eigentliche _____.

Er kann aus mehreren Absätzen bestehen. Absätze helfen, den Brief lesbar zu machen.

Als Abschluss steht eine _____ und dann deine _____.

Der Briefumschlag wird auf der Vorderseite oben links mit der Adresse des _____, also des Briefschreibers, beschriftet.

Die Adresse des _____ steht unten _____.

Die Adresse besteht immer aus drei Zeilen:

_____ und _____

_____ und _____

_____ und _____

Schicke ich einen Brief ins Ausland, kommt eine vierte Zeile dazu.

Hier steht dann das _____, in welches der Brief geschickt werden soll oder aus welchem er abgeschickt wird.



Aufgabe(n):



Setze folgende Wörter ein:



Da - Nach - me - An - for - na - Ort - tum - er - rechts - re -
Brief - de - text - Gruß - mel - pfäng - Unt - sen - schrift - Ab -
ße - ders - Em - ers - rechts - zahl - Na - Post - me - Stra - num -
Haus - mer - Stadt - leit - Land

Wir schreiben Briefe (4)



Brief-Chaos

Lieber Mario,

Ich freue mich darauf, dich in den nächsten Ferien zu besuchen!
Bis dann, dein Peter

gestern stand ich auf dem Schulhof und war ein wenig traurig, dass die Ferien vorbei sind und wir uns nun längere Zeit nicht mehr sehen! Ich hoffe, es geht dir gut in deiner neuen Klasse und du findest schnell Freunde.

Schreib mir doch, wie es dir in der neuen Schule geht und ob du nette Lehrer hast. Ist es eine große Schule? Hat sie einen tollen Pausenhof mit Spielgeräten? Hast du nun neue Fächer?

Musterstadt, den 01.03.18



Aufgabe(n):



1) Der Brief ist etwas durcheinander geraten. Bringe ihn in die richtige Reihenfolge und schreibe ihn ordentlich in dein Heft ab.

2) Was erfährst du im Brief über Mario und Peter? Schreibe in ganzen Sätzen in dein Heft.

3) Schreibe einen Antwortbrief von Mario an Peter. Beantworte dabei die Fragen, die Peter stellt.



Wir schreiben Briefe (5)



Hallo,

schön, dass du mir geschrieben hast. Ich habe mich sehr gefreut! Ich hatte gestern wirklich einen tollen Geburtstag. Viele Freunde waren zu Besuch, es gab Torte und wir haben viel gespielt und gelacht.

Natürlich habe ich Geschenke bekommen. Oma strickte mir einen Schal, von Freunden bekam ich ein Brettspiel und von Mama und Papa ein neues Fahrrad. Das ist nun richtig groß und ich freue mich darauf, dass es draußen wärmer wird und ich endlich damit fahren darf!

Tante Ella

Klara

2. Februar 2018

?



Aufgabe(n):



Hier ist einiges schiefgelaufen und es fehlen ein paar wichtige Teile des Briefes. Schreibe den Brief richtig und vollständig in dein Heft.

Benutze die Angaben in den Kästchen als Hilfe.

Einen Teil musst du dir selbst überlegen.

Was könntest du statt des Fragezeichens schreiben? Wie heißt der Teil, der fehlt?